

# Sistema de pedidos - Twos



Versión 2.1.1

2023-02-20

## Sistema de pedidos Twos

# Contenido

---

Introducción al sistema de pedidos Twos .....	2
Acceso a la cuenta de su empresa en Twos.....	2
Portal de cuentas empresariales.....	3
Productos .....	3
Tipos de productos.....	3
Combustibles .....	4
Notificaciones.....	7
Actividades .....	7
Vendedor / Información de la cuenta.....	8
Su contacto .....	8
Detalles de la cuenta.....	8
Apoyo .....	9

# Introducción al sistema de pedidos Twos

Acceder a su cuenta comercial nunca ha sido tan fácil. Presentamos Twos 2.0.

**Sistema de pedidos Twos de TotalEnergies**, proporciona a todos nuestros clientes un acceso rápido y fácil a sus representantes de ventas, plataforma de pedidos e información de cuenta.

El diseño simple e intuitivo permite a cualquier persona completar pedidos de combustible con solo unos pocos clics.

Comuníquese con su representante de ventas y obtenga más información sobre la plataforma Twos 2.0, donde puede acelerar sus pedidos de productos.

## Acceso a la cuenta de su empresa en Twos

TotalEnergies, Twos Account Portal, se encuentra detrás de un centro de datos de AWS cifrado de forma segura que brinda acceso confiable a todos nuestros usuarios y clientes en cualquier navegador web moderno, incluyendo Chrome, Safari, Samsung, Edge, Firefox, Opera y otros.

### Para acceder al portal:

- En su navegador, ingrese **twos.totalenergies.com.pr** o acceda al enlace Twos en <https://totalenergies.com.pr>
- Introduzca las credenciales proporcionadas

Se le presentará inmediatamente su portal de cuenta comercial



## Portal de cuentas empresariales

El panel del portal tiene actualmente los siguientes widgets:

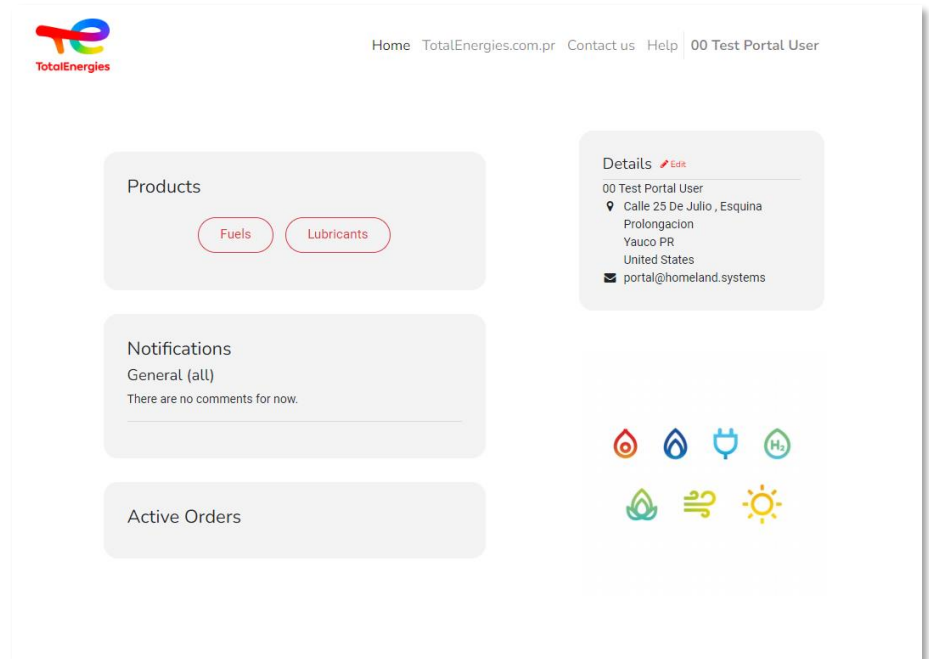
(Es posible que haya widgets disponibles en el futuro)

*Productos*

*Notificación*

*Actividades*

*Detalles*

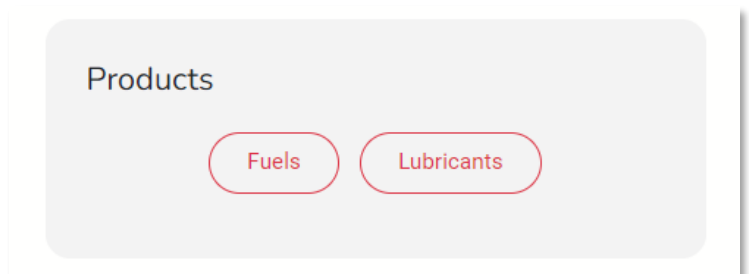


## Productos

En TotalEnergies, ofrecemos una variedad de productos para satisfacer sus necesidades energéticas. En esta sección discutiremos cómo realizar su orden en el widget de Productos, seleccionar cantidades, revisar y realizar su pedido con Twos.

### Tipos de productos

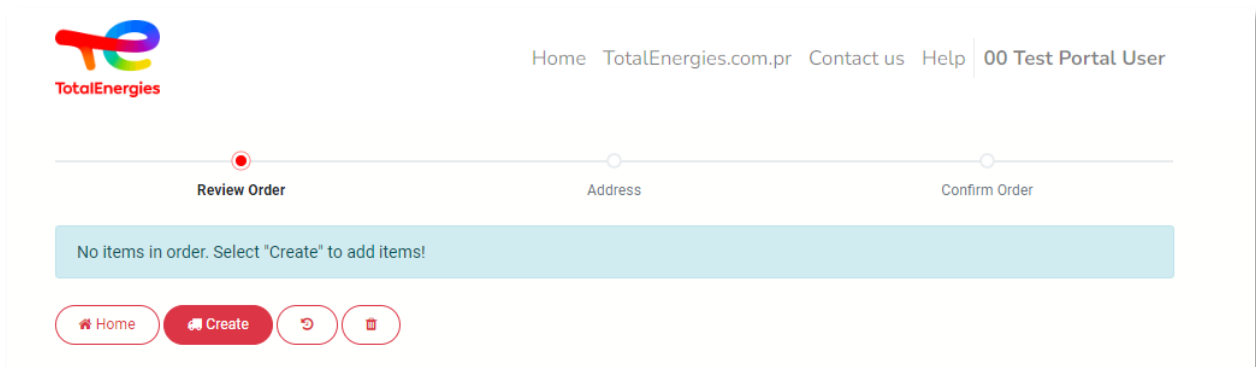
Aquí encontrará los tipos de productos disponibles para ordenar en función del perfil de su cuenta que ha sido adaptado específicamente a sus necesidades por su agente de ventas. Comuníquese con su agente de ventas para conocer los productos disponibles.



## Combustibles

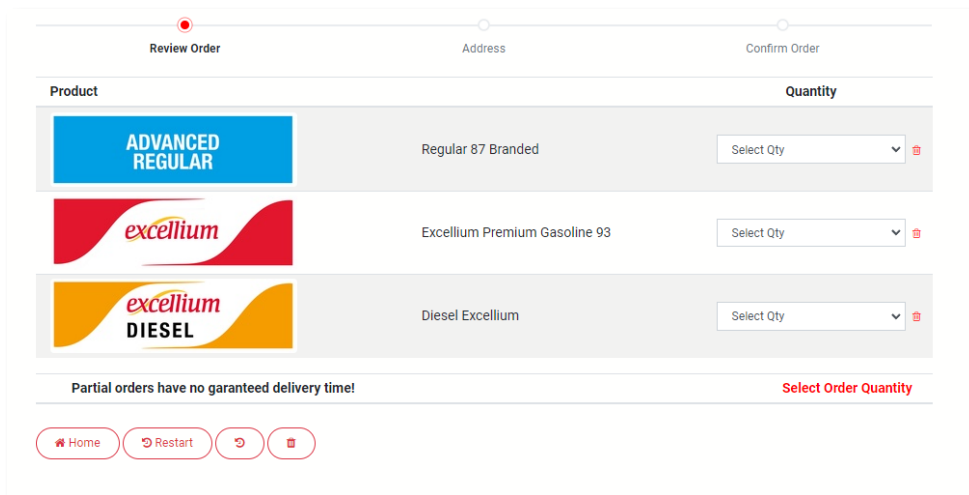
Nuestros clientes tienen requisitos específicos de combustible donde deben cumplir con ciertos parámetros críticos que pueden determinar la entrega adecuada y oportuna de nuestros productos.

La siguiente sección describe cómo procesar un pedido de combustible con sus requisitos específicos de entrega.



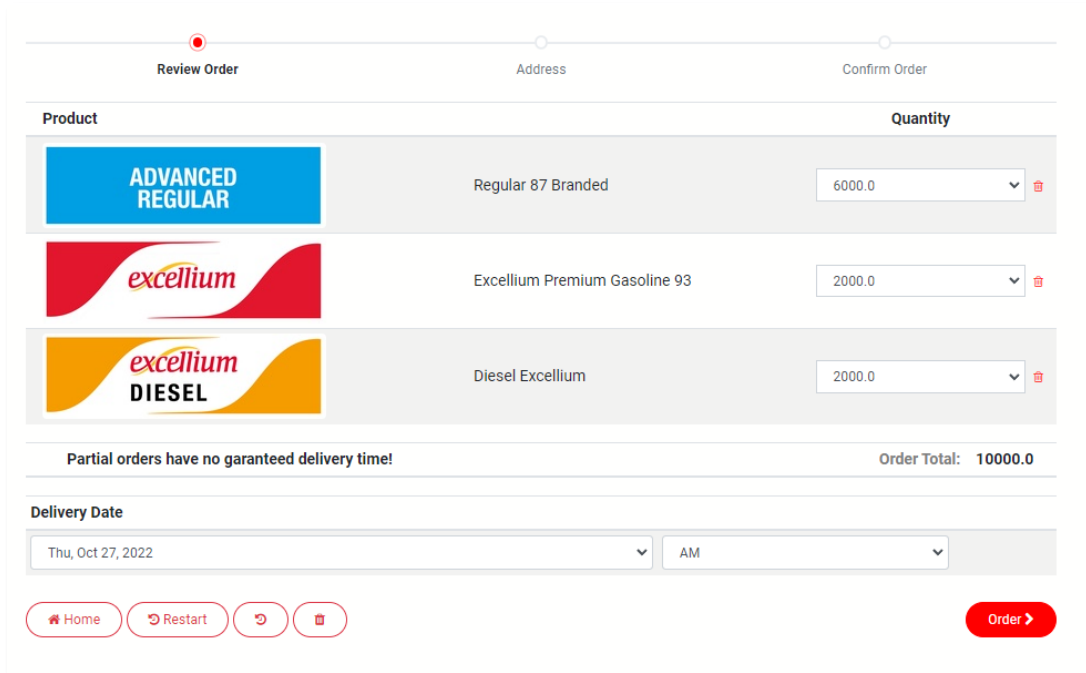
Para realizar un pedido:

- Seleccione el **botón crear** o, si se ha realizado un pedido anterior, tiene la opción de recuperar el último pedido.
- Se mostrarán los **productos específicos asignados** a su cuenta.



- Seleccione la **cantidad de cada producto de combustible** que desea solicitar.
- Al **seleccionar las cantidades** de combustible, Twos **determinará automáticamente** las **combinaciones de productos permitido** que se pueden colocar en función de los parámetros de su cuenta.

**Nota:** Solo se permitirán realizar pedidos combinados calificados. Para pedidos especiales, favor de comunicarse con su agente de ventas para obtener más detalles.



- Una vez se haya seleccionado una cantidad de pedido calificada, aparecerá el botón **Revisar pedido** en la esquina inferior derecha de la pantalla, y es posible que se le presenten las siguientes opciones:
  - **Fecha de entrega:** Twos le presentará las fechas de entrega disponibles. La entrega al día siguiente y otras entregas especiales pueden estar disponibles. Póngase en contacto con su agente de ventas para conocer las políticas de entrega actuales disponibles.
  - **Tiempo de entrega:** En la mayoría de los casos, si un pedido se considera una "Orden de carga completa", puede calificar para elegir una opción de tiempo de entrega.
 

**Nota:** Los pedidos parciales no tienen un tiempo de entrega garantizado y no se les presentará una opción de tiempo de entrega.
- Para continuar, haga clic en el botón **Revisar pedido** para **revisar** las selecciones actuales.

Review Order ✔
Address ✔
Confirm Order ●

Your order: 10,000 Gals. ▼

Product	Quantity
[23238] Diesel	2000.0
[23333] Premium	2000.0
[22265] Regular	6000.0

**Billing & Shipping:** street, Guaynabo , Puerto Rico [Edit](#)

Confirm Order >

- Verifique y revise su selección de productos en este pedido.
- Además, en esta sección puede **verificar los detalles de la dirección de entrega** para la **estación de combustible a la cual solicitó pedido**.
- Una vez que esté satisfecho con su selección y la dirección esté verificada y confirmada, haga clic en **Confirmar** pedido para **realizar su pedido**. Aparecerá una confirmación de pedido una vez que se haya completado el proceso de pedido. Las opciones de recibo del pedido disponibles son Descargar e Imprimir. Ambos producen un documento PDF con los detalles del pedido.

Sales Orders / Sales Order WEB00370

Ordered Qty: **10,000**

Download
Print

[Sales Order WEB00370](#)  
[Details](#)  
[History](#)

### Sales Order WEB00370

**Order Date:** 10/26/2022      **Delivery Date:** 10/27/2022  
**Delivery Options:** AM

**Business and Delivery Address:**  
 Mercedes Brunet  
 street  
 Guaynabo  
 Puerto Rico

**Details**

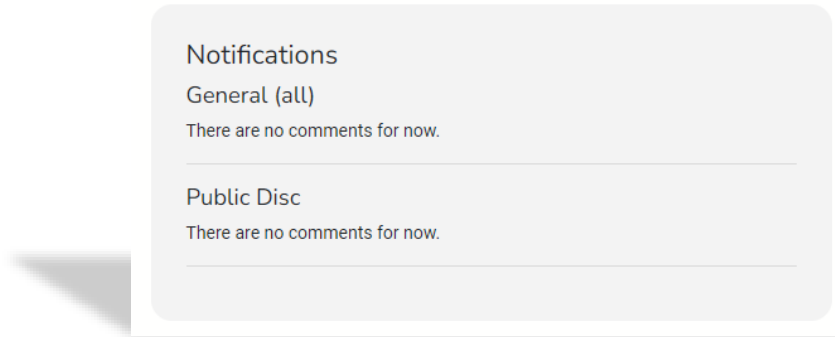
Products	Quantity
[23238] Diesel Diesel Excellium	2000
[23333] Premium Excellium Premium Gasoline 93	2000
[22265] Regular Regular 87 Branded	6000
<b>Total</b>	<b>10,000</b>

**History**

There are no comments for now.

# Notificaciones

Esta sección permite que su agente de ventas presente alertas, notificaciones y documentos. Dependiendo del tipo de notificación, es posible que pueda responder directamente a los mensajes.



**Nota:** Si ha llegado una notificación, debe confirmarse antes de poder proceder con la orden de un producto.

# Actividades

El historial y las actividades de la cuenta le proporcionan una forma de supervisar las transacciones de pedidos y otras actividades de historial habilitadas para las últimas 7 entradas.

Sales Orders		
Sales Order #	Order Date	Total Quantity
WEB00369	10/16/2022 19:09:03	10,000
WEB00368	10/16/2022 18:43:01	10,000
WEB00365	09/17/2022 19:41:56	10,000
WEB00364	09/17/2022 19:38:47	10,000
WEB00363	09/17/2022 19:32:30	10,000
WEB00362	09/17/2022 19:29:25	10,000
WEB00361	09/17/2022 19:12:44	10,000



# Vendedor / Información de la cuenta

Finalmente, ningún panel estaría completo sin información de la cuenta para identificar fácilmente los elementos claves para facilitar los pedidos y el soporte.

## Su contacto

Presenta el nombre y la información de contacto de su agente de ventas. Su agente de ventas también puede optar por mostrar información de soporte adicional en esta sección.

Your contact

Mike Cordero (Dev)

✉ [mike@mcjeg.com](mailto:mike@mcjeg.com)

☎ 7876381111

📍 Gurabo

## Detalles de la cuenta

Aquí puede encontrar los detalles de su estación para ayudar a su personal a garantizar que no haya errores al realizar pedidos. El nombre de la estación, el contacto y la información de dirección se pueden actualizar con facilidad y los cambios se realizan en todo el sistema.

Details [Edit](#)

00 Test Portal User

📍 Calle 25 De Julio , Esquina Prolongacion  
Yauco PR  
United States

✉ [portal@homeland.systems](mailto:portal@homeland.systems)

<b>Name</b>	<input type="text" value="00 Test Portal User"/>	<b>Email</b>	<input type="text" value="portal@homeland.systems"/>
<b>Company Name</b>	<input type="text" value="00 Test Portal User"/>	<b>VAT Number</b>	<input type="text"/>
<b>Phone</b>	<input type="text"/>	<b>Street</b>	<input type="text" value="Calle 25 De Julio , Esquina Prolongacion"/>
<b>City</b>	<input type="text" value="Yauco"/>	<b>Zip / Postal Code</b>	<input type="text"/>
<b>Country</b>	<input type="text" value="United States"/>	<b>State / Province</b>	<input type="text" value="Puerto Rico"/>

[Confirm →](#)

Simplemente **haga clic** en el lápiz **de edición** junto a Detalles para proceder con los cambios necesarios.

# Apoyo

---

Esta sección intencionalmente dejada en blanco.